



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министър на образованието и науката

ЗАПОВЕД
№ РД09-1837/15.11.2014 г

На основание чл. 25, ал. 4 от Закона за администрацията, във връзка с изпълнението на дейностите по проект „Училище за себеутвърждаване и подготовка към европейски хоризонти – УСПЕХ“, схема BG051PO001-4.2.05 „Да направим училището привлекателно за младите хора“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, възложен със Заповед № РД09-1812/12.12.2011 г.

ИЗМЕНЯМ:

Инструкцията за изпълнението на дейностите по проект „Да направим училището привлекателно за младите хора – УСПЕХ“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, утвърдена със Заповед № РД09-95/21.01.2012 г., изменена със Заповед № РД09-607/16.05.2012 г., Заповед № РД09-1346/30.08.2012 г., Заповед РД09-1477/28.09.2012 г., Заповед № РД09-1727/07.11.2012 г., Заповед № РД 09-141/14.02.2013 г. и със Заповед № РД09-1501/24.10.2013 г., както следва:

1. В чл. 6 се правят следните изменения:

1.1. Алинея 6 се изменя:

„(6) Продължителността на един час занятие по ИИД е 45 минути. Максималният брой часове, които могат да се провеждат от един ръководител за една или повече ИИД в рамките на един ден следва да са съобразени с изискванията на Кодекса на труда за непрекъснатата междудневна и междуседмична почивка.“

1.2. Алинея 7 се изменя:

„(7) За провеждане на ИИД ръководителят разработва тематично разпределение за 40 часа за учебната 2014/2015 година, от които 38 часа са за занятия, а 2 часа са за представителни изяви.”

2. В чл. 7 се създават нови алинеи 8 - 12:

„(8) Когато броят на учениците се намали под минималния, групата се разформирова. Учениците от разформированата група могат да се включат в други групи при подадени заявления за участие от учениците и съгласие от родителите. При прехвърляне на учениците в друга група бюджетът на училището не се коригира при спазване на изискването на чл. 20, ал. 6.

(9) Група може да се разформирова и при други обективни обстоятелства, водещи до невъзможност за провеждането на дейностите (напускане или продължително отсъствие на ръководителя на ИИД и др.).

(10) В случаите по ал. 8 и ал. 9 директорът на училището издава заповед и уведомява писмено съответния регионален инспекторат по образованието, който информира ръководителя на проекта за извършване на налагащите се корекции по бюджетите.

(11) Корекция по бюджета на училището в случаите на разформироване на група се извършва пропорционално на броя на оставащите по утвърдения времеви график на дейностите часове, броя на учениците, които не са прехвърлени в други групи и утвърдения размер на средствата за финансиране на един ученик.

(12) Корекция по бюджета на РИО в случаите на разформироване на група в училищата се извършва пропорционално на броя на разформированите групи, броя на оставащите невзети часове и утвърдения размер на средствата за финансиране на една група.”

3. Член 9, ал. 5 се изменя:

„(5) До 31 август, а за учебната 2014/2015 година до 30 април, директорът на училището попълва декларация за броя на учениците с повече от 25% отсъствия (по неуважителни причини и/или отказване) от заниманията в ИИД и я представя в РИО. РИО изпраща постъпилите декларации в МОН.”

4. В чл. 16 се правят следните изменения:

4.1. Алинея 2 се изменя:

„(2) Размерът на средствата, предоставени на всяко училище за учебната 2014/2015 година включва допустимите разходи по ПМС № 180/27.07.2007 г. в следните размери:

1. до 25% за материали, необходими за дейността на групата;
2. до 4% за консумативи (хартия, тонери, дребни канцеларски материали);
3. до 4% за външни услуги във връзка с изпълняваните дейности за:
 - 3.1. транспорт;
 - 3.2. наем на помещения и техника за представителни изяви на ИИД;
 - 3.3. посещения на културни, исторически, природонаучни, спортни обекти;
 - 3.4. застраховка злополука за ученици, включени в групите по ИИД;
 - 3.5. възлагане на услуги, представляващи неразделна част от дейността на групите по ИИД, за които не са налице необходимите технически условия за цялостното им изпълнение или за придаване на завършен вид на готовия продукт от дейността;

4. до 7% за възнаграждения и осигурителни плащания за сметка на работодател за организация на дейностите на ниво училище, в т.ч. до 3,5% за директор;

5. до 65% за възнаграждения и осигурителни плащания за сметка на работодател на лицата – ръководители на ИИД.”

4.2. Алинея 3 се изменя:

„(3) Средствата за закупуване на оборудване и обзавеждане, необходими за провеждането на дейностите през 2014/2015 учебна година се определят до размера на неизразходваните средства за оборудване и обзавеждане от бюджетите на училищата за учебната 2013/2014 година.”

5. Член 18, ал. 5 се изменя:

„(5) Годишното финансово и техническо отчитане на изпълнението на дейностите по чл. 4, ал. 2, ал. 3 и ал. 4 за учебната 2014/2015 година се извършва в срок до 31.05.2015 година.”

6. В чл. 19 се правят следните изменения:

6.1. Алинея 3 се изменя:

„(3) При определяне на приложимия ред за възлагане на обществената поръчка се прилага редът определен в чл. 15 от ЗОП. Планират се очакваните разходи за съответната дейност за периода на текущата бюджетна година без значение от

источника на финансиране (събират се средствата за една и съща дейност – с финансов източник от делегирания бюджет, по проекти на училището, по проекти с конкретен бенефициент – МОН и сборната сума (дори прогнозна и индикативна) определя прага на процедурата за възлагане на обществената поръчка.”

6.2. Алинея 5 се изменя:

„(5) При възлагане на обществени поръчки над праговете по чл. 14, ал. 1 от ЗОП, документацията се съгласува с юристите от екипа за управление на проекта.”

Заповедта да се доведе до знанието на заинтересованите лица за сведение.

Приложение: съгласно текста.

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО
И НАУКАТА:

Вярно,

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„КАНЦЕЛАРИЯ И
АДМИНИСТРАТИВНО
ОБСЛУЖВАНЕ“:

/п/ ПРОФ. ТОДОР ТАНЕВ

/ Красимира Коева /

